

REGIONE PIEMONTE BU9 02/03/2023

Azienda sanitaria locale 'TO4'

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale per la figura di Consigliere di Fiducia

Allegato

AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA

In esecuzione della Deliberazione n. 27 del 20.1.2023, così come modificata dalla Deliberazione n. 111 del 21.2.2023, si rende noto che è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di n.1 incarico di prestazione d'opera per attività quale

“Consigliere/a di Fiducia”

I compiti svolti da Consigliera/e di Fiducia sono i seguenti:

- funzioni di assistenza e consulenza ai/alle lavoratori/trici destinatari di atti o comportamenti lesivi della dignità della persona, garantendo la riservatezza
- su richiesta della persona interessata, assume in trattazione il caso e la informa sulla modalità più idonea per affrontarlo nel rispetto dei diritti sia della parte del denunciante sia di quella della controparte
- suggerisce azioni opportune, specifiche o generali, volte a promuovere un clima idoneo ad assicurare la pari dignità e libertà delle persone
- partecipa alle iniziative di informazione/formazione promosse dall'Asl TO4
- partecipa alle riunioni del CUG in qualità di esperto/a senza diritto di voto
- supporta il CUG nella stesura del Piano Azioni Positive (PAP)
- relaziona annualmente sulla propria attività all'Amministrazione ed al CUG

Per lo svolgimento di tali compiti il/la Consigliere/a di Fiducia avrà accesso ai documenti amministrativi inerenti al caso da trattare e potrà esercitare la facoltà di avvalersi di collaborazione interna ed esterna all'Ente per consulenze specifiche necessarie ai casi in esame.

L'incarico ha durata triennale e prevede un compenso forfettario annuale di Euro 7.700 (esclusa IVA)

L'incarico, senza vincolo di subordinazione, è regolato da apposito contratto individuale e non costituisce rapporto di lavoro dipendente, bensì prestazioni di lavoro autonomo relative allo svolgimento della attività oggetto degli incarico.

Il contratto suddetto presuppone impegno adeguato allo svolgimento delle relative attività, garantendo almeno una presenza mensile in azienda con orario da concordare con il Presidente del CUG; su richiesta del CUG, potrà essere incrementato il numero delle ore di presenza annue.

L'assegnazione dell'incarico dovrà essere in possesso di Partita Iva per la regolare emissione delle relative fatture.

REQUISITI:

Per la partecipazione al presente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. non essere dipendente dell'ASL TO4, né intrattenere rapporti di collaborazione o ad altro titolo con la stessa Azienda;
- b. non incorrere in alcuna delle clausole di esclusione o di incompatibilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso e non aver subito condanne penali che comportino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c. diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica (nuovo ordinamento) in medicina e chirurgia, sociologia, scienze politiche, discipline umanistiche, psicologiche o giuridiche.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La carenza o il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione all'avviso.

Costituiranno titoli preferenziali:

- comprovata competenza in materia di legislazione antidiscriminatoria sui luoghi di lavoro, molestie, mobbing e sulla normativa di parità e pari opportunità
- pregressa esperienza nel ruolo di Consulente/Consigliera/e di Fiducia presso Amministrazioni Pubbliche

Il possesso dei titoli preferenziali (da documentare nell'ambito del curriculum formativo e professionale) costituisce oggetto di particolare valutazione nell'ambito dei titoli di merito.

L'eventuale mancanza dei requisiti prescritti da parte di uno o più candidati è rilevata direttamente dal CUG all'atto dell'esame della documentazione presentata.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice (vedasi schema esemplificativo), dovrà essere inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, intestata S.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi dell'Asl To4 entro e non oltre le ore 24,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. (farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante).

Le domande possono essere altresì inviate tramite utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it. Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. (indicazione di nome e cognome per esteso). Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

In caso di invio telematico, la domanda ed i relativi allegati devono essere contenuti in un unico file in formato PDF.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificazione rilasciata da un certificatore accreditato

oppure

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione. Le suddette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, sono tassative e non sanabili.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 24 del primo giorno successivo non festivo.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione; alla domanda deve comunque essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'ASL TO4 declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali, telegrafici, informatici, del servizio di posta elettronica, o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno espressamente indicare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza
- il possesso dei requisiti di ammissione
- i domicilio presso il quale ricevere le comunicazioni ed eventuale indirizzo e-mail e recapito telefonico.

Il candidato dovrà altresì autorizzare, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Amministrazione dell'Asl To4 all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi.

Alla domanda il candidato deve allegare:

1. curriculum formativo e professionale datato e firmato (si precisa che il curriculum formativo e professionale non ha valore di autocertificazione se non sorretto da documentazione presentata o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione, ove necessaria (allegati B e C)
3. elenco dei documenti presentati.

La documentazione allegata può essere prodotta in originale o in copia autenticata, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente (in particolare, ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n.

183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui al D.P.R. 445 del 28/12/2000, artt. 45, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, e 46, dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà).

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere redatte secondo le modalità indicate nello schema allegato (allegato B); la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione: dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta in conformità ai dati forniti.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici dell'ASL TO4.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate e non autocertificate ai sensi di legge.

Con la partecipazione all'avviso pubblico è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni presenti sul presente bando.

Valutazione delle candidature e incarico

L'esame delle candidature pervenute sarà effettuato dal Comitato Unico di Garanzia dell'ASL TO4, ed avverrà sulla base dei curricula presentati e dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il CUG effettua la valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente (titoli) in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità, per quanto applicabili, ai criteri previsti dalla normativa concorsuale (D.P.R. 10/12/1997 n.483), attribuendo un giudizio complessivo che tiene conto principalmente dei seguenti elementi:

1. qualificazione e competenza professionale
2. esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento
3. altri elementi di giudizio ritenuti rilevanti

A tal fine il CUG dispone complessivamente di 50 punti così articolati:

1. qualificazione professionale e scientifica: massimo p.10
2. competenza sulla legislazione antidiscriminatoria e sulla normativa in materia di pari opportunità: massimo p.15
3. esperienza già maturata nel ruolo di Consulente/Consigliere/a di Fiducia: massimo p.15
4. altri elementi di giudizio ritenuti rilevanti: massimo p.10

La valutazione si intende positiva in caso di attribuzione di un punteggio pari almeno alla metà del punteggio massimo più uno.

DISPOSIZIONI FINALI

Il vincitore dell'avviso pubblico dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 s.i.m. nonché delle restanti disposizioni in materia; in ogni caso il conferimento dell'incarico non è compatibile con:

- sussistenza di altra collaborazione con l'ASL TO4
- esistenza di rapporti di lavoro dipendente con altri soggetti pubblici o privati (o altri rapporti anche di natura convenzionale con il SSN)
- titolarità di precedente rapporto di lavoro, pubblico o privato, cessato per collocamento in quiescenza
- sussistenza di eventuali conflitti di interessi

La compatibilità con altre tipologie di attività sarà valutata dal CUG tenuto conto dell'impegno orario complessivo a carico dell'interessato e della presenza di eventuali conflitti di interesse (in ogni caso l'assegnatario dell'incarico non potrà comunque svolgere attività contemporanee per più di 38 ore medie settimanali complessive).

La costituzione di rapporto di lavoro autonomo avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione necessaria e accertamento della idoneità fisica all'espletamento dell'incarico.

L'azienda si riserva inoltre di valutare se eventuali condanne dal professionista o la soggezione a misure di sicurezza, procedimenti penali in corso, ovvero l'esclusione dall'elettorato attivo o la dispensa o il licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, risultino ostativi al conferimento dell'incarico.

L'ASL TO4 si riserva infine la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Chivasso,

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano SCARPETTA

Fac-simile della domanda
ALLEGATO A)

Al Direttore Generale
Asl TO4
Via Po 11
10034 Chivasso (TO)

Il/la sottoscritto/a.....chiede
di poter partecipare all'avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di un incarico di
prestazione d'opera per attività di "Consigliere/a di Fiducia"

A tal fine dichiara:

- di essere nato/a a.....il.....
- di risiedere a.....via.....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'incarico di che trattasi;
- di aver prestato servizio presso le seguenti altre Pubbliche Amministrazioni:
.....
- di essere in possesso dell'idoneità fisica rispetto all'espletamento dell'attività professionale;
- che il domicilio al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:
.....(indicare anche il numero del cellulare e indirizzo
e-mail).

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione dell'Asl TO4 all'utilizzo dei propri dati personali, ai
sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, per i necessari atti amministrativi.

Data,

FIRMA

Fac-simile

ALLEGATO B)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati, fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni per i casi previsti dalla vigente normativa – art. 46 del D.P.R. 445/2000, con richiamo alle sanzioni penali di cui all’art. 76 del suddetto D.P.R. e l’informativa di cui all’art. 10 della legge 31/12/1996 n. 675.

Ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. (escludere dalla dichiarazione le voci che non interessano).

Il sottoscritto nato ail.....
consapevole delle sanzioni sopra richiamate Dichiaro

- di essere in possesso del titolo di studio
conseguito presso.....il.....
- di essere in possesso della specializzazione in
- di essere iscritto all’Ordine dei...../Albo professionale di.....
...
- di non aver riportato condanne penali
- di aver svolto attività di docenza pressonella materia
di.....dal.....per un numero di ore pari a.....
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica
Amministrazione.....(Casa di Cura convenzionata o accreditata o
presso privati) nella posizione funzionale di.....
dal.....al.....(indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato – Tempo
Pieno o part-Time)
- di aver svolto attività.....presso.....dal.....
al.....
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:
● presso.....in qualità di.....dal.....al.....con/senza esame finale Le
dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data,

FIRMA